

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD

Oggetto: **Procedura sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tramite il MePA di Consip S.p.A. finalizzata alla fornitura di toner e materiale di consumo (nastri e cartucce) originali e rigenerati per stampanti suddivisa in n. 2 lotti. Aggiudicazione definitiva.**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

VISTA l'attestazione dei Direttori della U.O.C. Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti e della UOC Controllo di Gestione e del Direttore f.f. della U.O.C. Gestione Approvvigionamento di Beni e Servizi e Logistica in riferimento alla spesa contenute nel "*visto contabile*";

DETERMINA

1. di autorizzare ed aggiudicare in via definitiva, per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio, la procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento della fornitura, distinta in due lotti, di toner e materiale di consumo (nastri e cartucce) originali e rigenerati per stampanti per la durata di 36 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto (presumibilmente il 01/06/2022) in favore della Società CARTO COPY SERVICE SRL (lotto 1) e della Società PROMO RIGENERA SRL (lotto 2) alle condizioni contrattuali riportate nella documentazione di gara (all. n. 1 del presente atto quale parte integrante e sostanziale) e nelle offerte economiche allegate (all. n. 2 del presente atto quale parte integrante e sostanziale), per un importo complessivo di € 152.553,66 (IVA esclusa) oltre ad € 22.883,05 (IVA esclusa) per le opzioni contrattuali (CIG: 9187955C50 e CIG: 9187957DF6);
2. di autorizzare l'esercizio delle opzioni contrattuali con successivi e separati ordinativi emessi sul gestionale AREAS, previa verifica della sussistenza della necessaria copertura economica nelle risorse di budget assegnate alla UOC Gestione Approvvigionamento di Beni e Servizi e Logistica, integrando, qualora necessario, le autorizzazioni di spesa riportate nel visto contabile del presente provvedimento;
3. di prendere atto, per le motivazioni esplicitate nel documento istruttorio, dell'esclusione delle Società MIDA s.r.l. e FINBUC s.r.l. limitatamente al lotto n. 1;
4. di dare atto che la formalizzazione contrattuale avverrà mediante la procedura prevista dal Me.PA di Consip S.p.A., sotto condizione risolutiva della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. da parte degli operatori economici aggiudicatari;
5. di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del contratto, il Sig. Alberto Cannizzo e come Verificatore contabile, la Dott.ssa Assunta Pedini, ai sensi degli artt. 101 e 102 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., dipendenti della U.O.C. Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi e Logistica di questa Azienda;
6. di dare atto che l'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ricompreso nel quadro economico dell'appalto oggetto della presente determina verrà accantonato in sede di bilancio previa comunicazione alla U.O.C. Bilancio Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti del relativo importo da parte della U.O.C. Approvvigionamento Beni e Servizi e Logistica;



7. di dare atto che il Sig. Daniele Turchetti, dipendente della U.O.C. Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi e Logistica ha collaborato e collaborerà con il RUP partecipando alla redazione degli elaborati di natura amministrativa e svolgendo le attività necessarie mediante utilizzo degli applicativi informatici necessari per lo svolgimento della presente procedura;
8. di prendere atto che il presente atto è conforme all'art. 15 comma 13 lett. d) del D. L. n° 95/2012, nel testo risultante dalla legge di conversione L. 135/2012, inerente l'obbligo di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione telematici messi a disposizione da Consip S.p.A.;
9. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
10. di dare atto che la presente deliberazione non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge n. 412/91 e dell'art.1 della L.R. n. 36/2013;
11. di dare atto che, a norma dell'art. 28 comma 6 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii., la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Capalbo

per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo
Dott. Antonio Draisci

Il Direttore Sanitario
Dott. Edoardo Berselli

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO
U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI E LOGISTICA

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- **D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.** recante ad oggetto: *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*.
- **Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16/01/2018** recante ad oggetto: *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"*;
- **Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 11/07/2018** recante ad oggetto: *"Individuazione delle categorie merceologiche, ai sensi dell'art. 9 comma 3. del decreto legge 24/04/2014 n.66 convertito, con modificazioni, dalla L. 23/07/2014 n.89"*;
- **Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti** , n. 49 del 7 marzo 2018 recante ad oggetto: *"Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»"*;
- **Legge n. 120 dell'11 settembre 2020 avente ad oggetto:** "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni";
- **Legge n. 108 del 29 luglio 2021 avente ad oggetto:** "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure".

Si richiama la seguente propria determina:

- **Determina n.227/DG del 15/04/2022** avente ad oggetto: "Programma biennale di forniture e servizi 2022/2023 pari o superiore a euro 40.000,00 – Approvazione".

Premesso che:

- i contratti di fornitura di toner e materiale di consumo per stampanti attualmente in essere sono in scadenza e permane la necessità di avviare nuova procedura di gara concorsuale al fine di garantire la continuità della fornitura in oggetto per il regolare funzionamento dei Servizi/Reparti di questa Azienda;
- con determina 227/DG del 15/04/2022 è stata approvata la programmazione biennale Aziendale (anni 2022-2023) degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad € 40.000,00 fra i quali rientra la "fornitura di toner";
- non vi sono, ad oggi, altre convenzioni attive stipulate da Consip o dal soggetto aggregatore di riferimento aventi ad oggetto la fornitura di che trattasi.

In considerazione di quanto sopra, questa U.O.C. ha svolto, tramite il gestionale contabile aziendale AREAS-SIA, un'analisi dei consumi finalizzata a quantificare le nuove esigenze quali-quantitative e a stimare i costi elaborando la scheda fabbisogno inclusa nell'allegato n.1.

Considerato che:

- a) il quadro economico della fornitura di che trattasi (incluse le opzioni) per la durata di 36 mesi risultava essere inferiore alla soglia comunitaria;



b) gli importi a base di gara sono stati determinati ponderando i costi storici sostenuti da questa Azienda con le attuali condizioni di mercato desumibili da acquisti di articoli analoghi;

c) i contratti saranno sottoposti a condizione risolutiva qualora Consip S.p.A. o SUAM, ai sensi dell'art. 26 della L. 488/99 e s.m.i., aggiudicassero la fornitura di cui al presente atto;

d) per quanto concerne gli aspetti della sicurezza, via e-mail è stata richiesta l'elaborazione del Documento di Valutazione dei Rischi da interferenza (D.U.V.R.I) al Servizio Prevenzione e Protezione il quale, con e-mail del 13/04/2022, limitatamente al lotto n. 1 ha comunicato che l'appalto in oggetto rientra nelle disposizioni dell'art. 26 comma 3 -bis del D. Lgs. 81/2008 per le quali non è necessario redigere il DUVRI mentre per il lotto n. 2 provvederà a elaborare il D.U.V.R.I.;

e) i prodotti oggetto dell'appalto presentano caratteristiche standardizzate e predefinite dal mercato, condizione necessaria per l'applicazione del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del d.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

f) in conformità all'art. 15 comma 13 lett. d) del D. L. n° 95/2012, nel testo risultante dalla legge di conversione L. 135/2012, la fornitura di che trattasi è presente nelle categorie merceologiche del Mercato Elettronico di Consip S.p.A.;

g) nel rispetto dei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al decreto del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare del 17 ottobre 2019, sono stati individuati n. 2 lotti (Lotto 1 – TONER ORIGINALI e Lotto 2 – TONER RIGENERATI E SERVIZI ANNESSI) nonché i requisiti speciali di partecipazione e le condizioni contrattuali del lotto n. 2;

la scrivente U.O.C. Gestione Approvvigionamento di Beni e Servizi e Logistica ha provveduto a predisporre la documentazione di gara composta da disciplinare di gara, capitolato tecnico e capitolato speciale, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale (all. n. 1) e necessaria per l'avvio di idonea procedura sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., aperta a tutti gli operatori economici abilitati al Mepa di Consip S.p.A. e con il seguente riepilogativo quadro economico:

Descrizione	mesi	Importo complessivo (IVA esclusa)
Lotto 1 – TONER ORIGINALI		
TOT 1 = IMPORTO a base di gara per 36 MESI (IVA esclusa)	36	€ 84.000,00
TOT 2 = Opzione + 15 % della fornitura (art. 106, c. 1 lett. a) IVA esclusa		€ 12.600,00
TOT 3 =(TOT 1 + OPZ1) VALORE MASSIMO DELL'APPALTO		€ 96.600,00
Lotto 2 – TONER RIGENERATI E SERVIZI ANNESSI		
TOT 1 = IMPORTO a base di gara per 36 MESI (IVA esclusa)	36	€ 99.000,00
TOT 2 = Opzione + 15 % della fornitura (art. 106, c. 1 lett. a) IVA esclusa		€ 14.850,00
TOT 3 =(TOT 1 + OPZ1) VALORE MASSIMO DELL'APPALTO		€ 113.850,00

Con RdO n° 2997453 del Me.PA, veniva avviata, in data 14/04/2022, idonea richiesta di offerta mediante la piattaforma Me.PA. di Consip inviando tutti i fornitori abilitati al bando di riferimento e impostando gli importi dei singoli lotti come importi a base d'asta, non superabili a pena d'esclusione.

Di seguito si riportano le fasi salienti del procedimento di gara:

- entro il termine ultimo fissato nella RDO (ore 12.00 del 11/05/2022) sono pervenute le seguenti offerte:



LOTTO N. 1 - TONER ORIGINALI – IMPORTO A BASE DI GARA € 96.600,00 (IVA esclusa)		
Posizione	Operatori Economici	Importo offerto (IVA esclusa)
1	CARTO COPY SERVICE	€ 92.305,51
2	PROMO RIGENERA SRL	€ 94.805,00
3	ECO LASER INFORMATICA	€ 95.382,45
4	ALEX OFFICE & BUSINESS SRL	€ 95.664,00
5	GECAL SPA	€ 96.594,00
/	MIDA SRL	€ 104.567,15
/	FINBUC S.R.L.	€ 110.829,63

Lotto 2 – TONER RIGENERATI E SERVIZI ANNESSI - IMPORTO A BASE DI GARA € 113.850,00 (IVA esclusa)		
Posizione	Operatori Economici	Importo offerto (IVA esclusa)
1	PROMO RIGENERA SRL	€ 83.131,20
2	ALEX OFFICE & BUSINESS SRL	€ 90.427,26
3	CARTO COPY SERVICE	€ 94.572,99
4	ECOSERVICE DI SANTARELLI PAOLO	€ 101.400,33
5	GECAL SPA	€ 105.868,88

- limitatamente al lotto n. 1, le offerte presentate dagli operatori economici MIDA SRL e FINBUC S.R.L. risultavano essere superiori all'importo posto a base di gara come non superabile a pena d'esclusione e pertanto vanno escluse;
- ai sensi dell'art. 15 del disciplinare di gara, il RUP ha proceduto alla verifica della documentazione amministrativa e tecnica presentata dagli operatori economici prima in graduatoria, CARTO COPY SERVICE e PROMO RIGENERA SRL, rispettivamente per ciascun lotto, rilevando la corretta presentazione della documentazione richiesta, la conformità dei prodotti offerti e il possesso dei requisiti speciali di partecipazione richiesti per il lotto n. 2;
- le offerte della Società CARTO COPY SERVICE e PROMO RIGENERA SRL. risultavano essere anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e smi. E' stato quindi avviato il sub-procedimento di verifica dell'offerta anormalmente bassa in seguito al quale si è riscontrando che tutti i documenti giustificativi forniti da entrambe le Società sono risultati esaustivi e sufficienti ad escludere la non congruità delle offerte.

Visto che:

- la formalizzazione contrattuale avviene mediante la procedura prevista dal Me.PA di Consip S.p.A., sotto condizione risolutiva della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n° 50/2016 s.m.i.;
- ai sensi dell'art. 3 del capitolato speciale di gara: *"L'attivazione di tutte le opzioni contrattuali incluse sono subordinate:*
 - *qualora intervengano processi di riorganizzazione dei servizi utilizzatori anche da parte della Regione Marche;*
 - *qualora decisioni motivate portassero la fornitura alla sospensione totale o parziale (es. modifica di protocolli operativi, messa fuori uso di apparecchiature varie; ecc..);*
 - *qualora i prezzi siano eccessivamente onerosi rispetto ai prezzi praticati dal mercato;*
 - *qualora la Stazione Unica Appaltante della Regione Marche di cui al D.G.R.M. n. 25 del 2012 provveda ad aggiudicare la fornitura di cui alla presente gara;*
 - *qualora, nel corso della validità del contratto, il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP/SUAM), ai sensi dell'art. 26 della L. 488/99 e s.m.i., aggiudicasse la fornitura di cui alla presente gara;*
- e nessuna pretesa può essere avanzata dall'aggiudicatario per la mancata attivazione delle stesse."*
- il Direttore dell'Esecuzione del contratto è il Sig. Alberto Cannizzo e come Verificatore contabile la Dott.ssa Assunta Pedini ai sensi dell'art. 101, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- il Sig. Daniele Turchetti ha collaborato e collaborerà con il RUP partecipando alla redazione degli elaborati di natura amministrativa e svolgendo le attività necessarie mediante utilizzo degli applicativi informatici necessari per lo svolgimento della presente procedura;



- in merito alla comparazione di costi cessanti/emergenti, su base annua, per la fornitura di che trattasi, si evidenzia quanto segue:

Costi IVA inclusa su base annua	Importo su base annua (IVA inclusa)
Costi cessanti	Euro 74.420,00
Costi emergenti (pari alla spesa derivante dal presente atto)	Euro 62.038,49
Differenza (riduzione costi cessanti)	Euro 12.381,51

Per quanto sopra esposto, si rende necessario aggiudicare la fornitura del lotto n. 1 in favore della Società CARTO COPY SERVICE e quella del lotto n. 2 in favore della Società PROMO RIGENERA SRL alle condizioni contrattuali riportate nella documentazione di gara (All. n° 1 del presente atto quale parte integrante e sostanziale) e nelle offerte economiche allegate (All. n° 2 del presente atto quale parte integrante e sostanziale) per la durata di 36 mesi e per un importo senza opzioni di € 152.553,66 (IVA esclusa) oltre ad € 22.883,05 per opzioni dettagliate. Di seguito il quadro economico di aggiudicazione dettagliato per lotto:

Descrizione	mesi	Importo complessivo Importo (IVA esclusa)
Aggiudicatario CARTO COPY SERVICE SRL - Lotto 1 – TONER ORIGINALI -		
Fornitura degli articoli dettagliati nella scheda fabbisogno Lotto 1 (TOT1)	36	€ 80.265,66 €
OPZ1 = Opzione ulteriore 15% su valore TOT1 (art. 106, c. 1 lett. a) IVA esclusa		€ 12.039,85 €
TOT2 = VALORE MASSIMO DELL'APPALTO OFFERTO (TOT 1 + OPZ1)		€ 92.305,51 €
Aggiudicatario PROMO RIGENERA SRL - Lotto 2 – TONER RIGENERATI		
Fornitura degli articoli dettagliati nella scheda fabbisogno Lotto 2 (TOT1)	36	€ 72.288,00 €
OPZ1 = Opzione ulteriore 15% su valore TOT1+ OPZ1 (art. 106, c. 1 lett. a) IVA esclusa		€ 10.843,20
TOT2 = VALORE MASSIMO DELL'APPALTO OFFERTO (TOT 1 + OPZ1)		€ 83.131,20
INCENTIVI ai sensi dell'Art. 113 del D.Lgs. 50/2016 come da regolamento aziendale approvato con determina n. 137/DG del 03/03/2022 (PARTE CERTA)		€ 1.061,03
INCENTIVI ai sensi dell'Art. 113 del D.Lgs. 50/2016 come da regolamento aziendale approvato con determina n. 137/DG del 03/03/2022		€ 159,16

La UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Investimenti procede a prevedere un apposito accantonamento per il fondo ex art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nel bilancio di competenza ai sensi del regolamento Aziendale approvato con determina n. 137/DG del 03/03/2022 in sede di redazione dei bilanci di competenza, previa comunicazione della quantificazione esatta dell'incentivo medesimo da parte della U.O.C. Approvvigionamento di Beni e Servizi e Logistica.

Con la sottoscrizione del presente atto - ai sensi e per gli effetti dell'art 47 del DPR 445/2000 smi e nella consapevolezza delle responsabilità penali previste dall'art 76 del medesimo DPR - si dichiara l'assenza in capo allo scrivente RUP di situazioni anche potenziali di conflitto d'interessi ai sensi dell'art 6 bis della legge n. 241/1990 smi, art. 35 bis de l D.lgs. n. 165 /2001 smi, dell'art 6 del DPR n . 62/2013 nonché dell'art 42 del D. lgs 50/2016 smi, rispetto alla presente procedura di acquisto.



Tutta la documentazione richiamata è depositata agli atti.

Per tutto quanto sopra esposto si propone al Direttore Generale il seguente schema di determina:

1. di autorizzare ed aggiudicare in via definitiva, per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio, la procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento della fornitura, distinta in due lotti, di toner e materiale di consumo (nastri e cartucce) originali e rigenerati per stampanti per la durata di 36 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto (presumibilmente il 01/06/2022) in favore della Società CARTO COPY SERVICE SRL (lotto 1) e della Società PROMO RIGENERA SRL (lotto 2) alle condizioni contrattuali riportate nella documentazione di gara (all. n. 1 del presente atto quale parte integrante e sostanziale) e nelle offerte economiche allegate (all. n. 2 del presente atto quale parte integrante e sostanziale), per un importo complessivo di € 152.553,66 (IVA esclusa) oltre ad € 22.883,05 (IVA esclusa) per le opzioni contrattuali (CIG: 9187955C50 e CIG: 9187957DF6);
2. di autorizzare l'esercizio delle opzioni contrattuali con successivi e separati ordinativi emessi sul gestionale AREAS, previa verifica della sussistenza della necessaria copertura economica nelle risorse di budget assegnate alla UOC Gestione Approvvigionamento di Beni e Servizi e Logistica, integrando, qualora necessario, le autorizzazioni di spesa riportate nel visto contabile del presente provvedimento;
3. di prendere atto, per le motivazioni esplicitate nel documento istruttorio, dell'esclusione delle Società MIDA s.r.l. e FINBUC s.r.l. limitatamente al lotto n. 1;
4. di dare atto che la formalizzazione contrattuale avverrà mediante la procedura prevista dal Me.PA di Consip S.p.A., sotto condizione risolutiva della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. da parte degli operatori economici aggiudicatari;
5. di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del contratto il Sig. Alberto Cannizzo e come Verificatore contabile Dott.ssa Assunta Pedini ai sensi degli artt. 101 e 102 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
6. di dare atto che l'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ricompreso nel quadro economico dell'appalto oggetto della presente determina verrà accantonato in sede di bilancio previa comunicazione alla U.O.C. Bilancio Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti del relativo importo da parte della U.O.C. Approvvigionamento Beni e Servizi e Logistica;
7. di dare atto che il Sig. Daniele Turchetti ha collaborato e collaborerà con il RUP partecipando alla redazione degli elaborati di natura amministrativa e svolgendo le attività necessarie mediante utilizzo degli applicativi informatici necessari per lo svolgimento della presente procedura;
8. di prendere atto che il presente atto è conforme all'art. 15 comma 13 lett. d) del D. L. n° 95/2012, nel testo risultante dalla legge di conversione L. 135/2012, inerente l'obbligo di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione telematici messi a disposizione da Consip S.p.A

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Daniela Masci

Il Direttore f.f.

Dott.ssa Chiara D'Eusanio

Documento informatico firmato digitalmente



ALLEGATI

Allegato n. 1: Documentazione di gara

Allegato n. 2: Offerte economiche

